



# Città di Corleone

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

## **ORDINANZA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL SINDACO**

**N.            DEL**

<b>OGGETTO:</b>
-----------------

L'anno duemila..... il..... del mese di ....., alle ore .....nella sala delle adunanze della Sede Comunale il Commissario Straordinario facente parte della Commissione per la gestione dell'Ente, nominata con D.P.R. del 12/08/2016, (pubblicata in G.U.R.I. serie generale N. 51 del 8.9.2016) ai sensi dell'art. 143 del D.LGS 18 agosto 2000 n. 267, in conseguenza dello scioglimento degli organi elettivi del Comune.

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO** Con i poteri del Sindaco

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Vista la legge.....che attribuisce al Sindaco poteri di ordinanza extra ordinem nella materia de qua;

Visto l'allegato foglio pareri;

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** la superiore proposta ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte e di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**TERMINI**



# Città di Corleone

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Settore.....

## PROPOSTA DI ORDINANZA SINDACALE

**OGGETTO:**.....

**Il proponente** .....

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

**PREMESSO** che:

*(Illustrare i presupposti di fatto posti a fondamento dell'atto)*

**CONSIDERATO** che:

*(Indicare le ragioni logico giuridiche che inducono il soggetto a proporre l'adozione dell'atto avendo cura di evidenziare gli interessi pubblici che si intendono tutelare nonché i presupposti della contingibilità e dell'urgenza )*

**VISTI:**

*(Indicare le norme primarie e/o secondarie sulle quali si fonda l'atto)*

### **PROPONE**

1. di .....(Riportare il dispositivo dell'atto)

2. di dare mandato al I Settore Ufficio di segreteria generale di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, a pena nullità dell' atto stesso;
- permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza *(se ritenuto necessario)*.

### **Rende noto**

che la struttura amministrativa competente è il Settore.....

che il responsabile del procedimento è il sig.....

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il proponente**

.....

**PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

.....

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di ordinanza si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate.

Corleone, li .././.....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente proposta di ordinanza si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE
- parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di ordinanza si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

- parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Corleone, li .././.....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot....n.....

Parere di regolarità tecnica confermato: SI  NO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente ordinanza è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Corleone, li \_\_\_\_\_ Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---

---

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

### CERTIFICA

che la presente ordinanza è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Corleone, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
**GUARINO**

---

---