



CITTÀ DI CORLEONE

Citta Metropolitana di Palermo

I Settore – ‘Affari Generali e Servizio alla Comunità e alla Persona’

AVVISO PUBBLICO

PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PROMOTORE E COORDINATORE AL QUALE AFFIDARE L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL “CARNEVALE A CORLEONE FEBBRAIO 2017”

Di seguito è riportato l'avviso pubblico che disciplina la manifestazione di interesse in argomento

Art. 1 – Caratteristiche della proposta progettuale

Con il presente Avviso Pubblico l'Ente intende individuare un soggetto unico promotore e coordinatore al quale affidare l'organizzazione e la realizzazione del “**CARNEVALE A CORLEONE, FEBBRAIO 2017**”, che si svolgerà nel centro abitato nei giorni 26 e 28 febbraio c. a., dalle ore 15:00 alle ore 24:00.

Art. 2 – Destinatari

Possono partecipare al presente avviso pubblico, singolarmente gli enti o le associazioni o i comitati o le cooperative o le società legalmente costituite, anche con gruppi spontanei aggregati, purché promotori di un carro allegorico e/o gruppi in maschera e/o eventi collaterali descritti al successivo l'art. articolo 3, lettera ‘a.’ e ‘b.’.

Art. 3 – Proposte progettuali ammissibili

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i progetti da proporre dovranno prevedere:

- a. sfilate di carri allegorici e gruppi in maschera – ispirati a film, alle favole, a cartoni animati, ai personaggi storici o contemporanei, alla tradizionale maschera di Corleone ‘*u riavulicchiu*’, ecc.;
- b. eventi collaterali (spettacoli con musica, balli in maschera, figuranti in costume, ecc.);
- c. servizi di logistica, ad eccezione di quanto specificato nel successivo articolo 5.

Le manifestazioni devono essere svolte all'interno del centro abitato su percorsi appositamente indicati in sede di proposta progettuale

Art. 4 – Obblighi a carico dei soggetti proponenti

Il soggetto che avrà superato la selezione:

- a. si impegna a promuovere, coordinare, organizzare e realizzare la manifestazione “*Carnevale Corleone 2017*” a titolo gratuito: in particolare le spese di promozione, organizzazione e di gestione della manifestazione, ivi inclusa la pubblicità essenziale, le autorizzazione di P. S., ed ogni altro permesso, autorizzazione, concessione, sono da intendersi a totale carico dei soggetti proponenti;

- b assume a proprio carico tutte le spese necessarie per la buona riuscita della manifestazione, compreso l'allestimento dei carri allegorici e la movimentazione degli stessi, i servizi audio e luci, da realizzarsi in conformità alla vigente normativa, e ogni altro adempimento;
- c si impegna a trasmettere a questo Ente, almeno cinque giorni prima dell'inizio della manifestazione:
 - c.1 la trasmissione della certificazione di collaudo dei carri allegorici a firma di un tecnico abilitato;
 - c.2 la certificazione e/o l'attestazione relativa l'esecuzione a perfetta regola d'arte degli impianti installati nei carri allegorici, in conformità alla vigente normativa di settore.
- d si impegna all'atto della formalizzazione della Convenzione ad accettare e sottoscrivere il *"Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale tra la Prefettura di Palermo ed il Comune di Corleone"*, ratificato in data 29.12.2016, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, che qui deve intendersi espressamente richiamato e trascritto;

Art. 5 – Attività oneri a carico dell'Ente

Il Comune di Corleone garantirà.

- a. la chiusura al transito veicolare delle strade e delle piazze interessate dalla manifestazione;
- b. l'esenzione della tassa di affissione dei manifesti (quest'ultimi a carico del *'Soggetto Promotore'*) che pubblicizzano l'evento nel territorio comunale;
- c. l'esenzione della tassa di concessione del suolo pubblico interessato dalla manifestazione;
- d. il presidio, la vigilanza ed i servizi sulla viabilità durante le manifestazioni;
- e. i servizi di logistica, consistenti esclusivamente nel mettere a disposizioni le attrezzature necessarie a supportare il proposto progetto, in particolare il trasporto, il montaggio e lo smontaggio degli elementi da assemblare per l'installazione di uno o più palchi, la collocazione di transenne, fino alla completa utilizzazione della superiore attrezzatura disponibile nei magazzini comunali, ivi compreso la collocazione di n. 2 gazebo, previa espressa richiesta avanzata a questo Ente, fatte salve diverse disposizioni che possono intervenire derivanti dal verificarsi di avvenimenti imprevisti ed imprevedibili;
- f. i servizi di pulizia delle strade e delle piazze interessate dalla manifestazione, da eseguirsi a conclusione dell'evento;
- g. il pagamento della polizza assicurativa di responsabilità civile e infortuni verso terzi a copertura dell'intera durata dell'evento;
- h. l'eventuale coinvolgimento dei volontari della Protezione Civile.

Art. 6 – Documentazione da presentare

I soggetti interessati al presente avviso dovranno avanzare apposita richiesta all'Ente, secondo il modello allegato al presente avviso (allegato A).

A pena di esclusione, la richiesta deve essere firmata dal legale rappresentante dell'Ente o dell'Associazione o del Comitato o della Società legalmente costituita e dovrà contenere in allegato i seguenti documenti:

- a. atto costitutivo e statuto;
- b. curriculum del *'Soggetto Proponente'* che evidenzia in particolare gli interventi progettuali, gestionali ed organizzativi realizzati, riguardanti la promozione e la gestione dei beni culturali, ovvero relativi l'organizzazione e gestione di manifestazioni sportive o di spettacoli;
- c. ipotesi progettuale meramente descrittiva delle iniziative e delle attività proposte;
- d. un piano di gestione dell'intervento dal quale si evinca:

- d.1 il grado di partecipazione attiva:
 - d.1.1 del 'Soggetto Promotore' aggregato ad uno o più gruppi spontanei;
 - d.1.2 del solo 'Soggetto Promotore' che si fa carico dell'intera iniziativa;
 - d.2 il gruppo o i gruppi spontanei che si aggregano al 'Soggetto Promotore' (composti ciascun gruppo da almeno 8 componenti), la loro denominazione, la composizione indicando le generalità dei partecipanti, il ruolo e le attività che devono compiere in sinergia con il 'Soggetto Promotore';
 - d.3 il programma delle singole manifestazione, nel quale riportare il giorno, l'orario e il luogo di svolgimento delle singole attività;
 - d.4 adeguata pubblicità del programma della manifestazione;
 - d.5 la documentata esperienza e/o competenza del beneficiario in attività di promozione e/o gestione e/o valorizzazione di servizi culturali, ovvero nell'organizzazione di manifestazioni sportive o di spettacolo;
- e. la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa – ai sensi e per gli effetti degli art. 46, 47 del D.P.R. n. 445/2000 – dal Legale Rappresentante o Presidente dell'Ente, dell'Associazione, del Comitato o della Società legalmente riconosciuta, e sottoscritta contestualmente alla richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse, secondo il modello di domanda allegato (allegato A) che nel presente avviso deve intendersi espressamente richiamato e trascritto.

La mancata trasmissione della superiore documentazione di cui alla superiore lettera 'a.' ed 'e.' comporterà l'esclusione dalla partecipazione della manifestazione di interesse.

Art. 7 – Modalità e termini per la presentazione della domanda.

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o consegna a '*brevi manu*' presso l'ufficio protocollo generale del Comune di Corleone, **pena l'esclusione** dalla selezione **entro e non oltre le ore 12,00 del 15 febbraio 2017** al seguente indirizzo: Comune di Corleone, Piazza Garibaldi n. 1.

Il plico deve essere presentato, **a pena di esclusione**, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SCELTA DI UN SOGGETTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE CARNEVALE A CORLEONE, FEBBRAIO 2017".

Art. 8 – Commissione giudicatrice e modalità di selezione

La Commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 dipendenti del Comune di Corleone nominati dalla Commissione Straordinaria.

La Commissione giudicatrice provvederà, preliminarmente, all'esclusione dei soggetti che non risulteranno in possesso dei requisiti. Successivamente procederà all'esame della documentazione di cui all'articolo 6 per l'attribuzione dei punteggi di merito secondo la tabella riportante la griglia di valutazione, allegata al presente avviso per costituire parte integrante e sostanziale (Allegato B).

A parità di punteggio si procederà con sorteggio.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non assegnare l'incarico, ovvero assegnarlo anche in presenza di una sola proposta o di una sola proposta ritenuta valida, senza che nulla possano eccepire i soggetti partecipanti in merito.

La Commissione provvederà a stilare una graduatoria di merito, a redigere il relativo verbale, che verrà approvato con provvedimento del Responsabile del I Settore e successivamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. Ai fini del presente avviso, risulterà selezionato il soggetto primo classificato.

L'Amministrazione si riserva di stipulare con l'operatore prescelto una convenzione, con eventuali oneri in capo al 'Soggetto Proponente', che attenga agli aspetti di programmazione e valorizzazione degli eventi, la cui responsabilità organizzativa e gestionale resta integralmente ed esclusivamente in capo all'operatore selezionato.

Art. 9 – Clausole di salvaguardia

Il presente avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile, non è impegnativo per il Comune e non è impegnativo per i Soggetti che dovessero aderire al Bando.

Il Comune resta sollevato da ogni responsabilità civile/penale e risarcitoria, nei confronti di terzi, derivante sia dall'uso proprio ed improprio dei luoghi concessi, sia da ogni attività attinente lo svolgimento della manifestazione di che trattasi.

Nulla è dovuto dal Comune di Corleone ai soggetti proponenti, anche a titolo di rimborso spese, le cui proposte non dovessero risultare coerenti con l'iniziativa e non dovessero superare la selezione.

Nulla è dovuto al soggetto selezionato dal Comune di Corleone.

Il recepimento delle proposte di intervento, quali manifestazioni di interesse in adesione all'iniziativa, non costituirà in ogni caso approvazione delle stesse, la cui effettiva attuazione è condizionata alla positiva conclusione dell'intera procedura nei limiti previsti dalla stessa, come disposto nel superiore articolo 8.

Su tutto il procedimento di formazione, approvazione ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune.

La presente manifestazione di interesse non è vincolante per l'Amministrazione comunale che si riserva il diritto di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato anche non giungendo all'aggiudicazione senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

In caso di avverse condizioni atmosferiche che impediscano lo svolgimento di una o più sfilate l'Amministrazione Comunale si riserva di decidere se rinviare ad altra data o sospendere definitivamente le stesse.

Art. 10 – Tutela della privacy

Le informazioni ed i dati forniti in sede di partecipazione alla presente procedura pubblica saranno trattati esclusivamente per il perseguimento dei fini istituzionali del Comune e saranno trattate nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali (D. Lgs. n. 159/2011 s. m. e i.).

Per tutte le informazioni utili, e i chiarimenti, è possibile rivolgersi all'Ufficio Sport e spettacolo, negli orari di apertura al pubblico, sito in Piazza Sant'Agostino, oppure telefonare al numero 091 84524229 oppure al numero 3204382020.

Data _____

Il Responsabile del I Settore
(Dott. Vincenzo Mannina)