

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO 40**

**Corleone (Capofila) – Campofiorito - Bisacquino – Contessa Entellina – Chiusa Sclafani –  
Giuliana – Roccamena –**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DEL SERVIZIO INTEGRATIVO  
DENOMINATO "SPAZIO GIOCO MINORI 24 - 36 MESI" FINANZIATO CON I FONDI  
DEL PIANO DI AZIONE E COESIONE IN FAVORE DELL' INFANZIA - I RIPARTO.**

**CODICE CUP: G67B14000360006**

**CODICE CIG: 6584913A1A**

### **Articolo 1 – Oggetto dell'appalto**

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio "SPAZIO GIOCO PER MINORI 24 – 36 MESI", servizio educativo e sociale di interesse pubblico rivolto alle bambine e ai bambini di età compresa tra 24 e 36 mesi, ai loro genitori, e/o chi ha in carico la loro crescita e formazione.

Si precisa che il servizio dovrà essere realizzato in tutti e sette i Comuni afferenti al DSS 40, Corleone capofila, all'interno dei locali delle scuole materne operanti sui territori suindicati.

### **Articolo 2 – Durata dell'appalto**

L'appalto avrà durata di dieci mesi, con esonero, per le parti, dell'obbligo di formalizzare disdetta o preavviso.

Attesa l'indisponibilità dei fondi di cui al programma PAC INFANZIA per l'affidamento biennale del servizio (in quanto gli stessi vengono stanziati in favore dei Comuni secondo piani di riparto annuali), l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare, per ulteriori dieci mesi, il contratto stipulato con l'aggiudicatario alla sua naturale scadenza, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

### **Art. 3 – Descrizione del servizio**

Il servizio deve rispettare i requisiti previsti dal Decreto Presidenziale 16 maggio 2013, punto 3, per il servizio integrativo "Spazio Gioco Minori" rivolto a n. 80 utenti, di cui 20 a Corleone e 10 in ogni altro Comune afferente al DSS 40.

Il progetto, al bambino offre uno spazio per stare bene con se stesso; la possibilità di condividere spazi e giochi con altri bambini; l'opportunità di socializzare e di misurarsi con le regole della convivenza; molteplici stimoli per la fantasia e la creatività; strumenti per l'acquisizione di elementi cognitivi e psicomotori; opportunità di acquisire ragionevoli gradi di autonomia. Agli adulti consente di conciliare i tempi di vita – lavoro delle famiglie; avere un punto di riferimento qualificato sul territorio al quale rivolgersi per il confronto ed il sostegno genitoriale e le esigenze educative.

In conformità al progetto educativo, lo Spazio Gioco Minori rappresenta un'occasione piacevole, ricca di stimoli per trascorrere dei momenti insieme giocando e confrontandosi in gruppo. Saranno impegnati n. 2 professionisti per ogni gruppo di minori, composto da un numero massimo di dieci. Verranno realizzati diversi angoli esperienziali: Angolo morbido; Angolo del Gioco simbolico; Angolo polifunzionale; Angolo costruzioni; Angolo travasi; Spazio verdi.

Il ruolo degli educatori è soprattutto propositivo e di coordinativo dei vari momenti, fonte di stimoli ludico creativi e affettivo relazionale per i piccoli. Inoltre, si pongono come modello e mediazione dei conflitti e svolgono un ruolo di sostegno, di rassicurazione, di accudimento verso il bambino, nonché di osservazione.

Gli educatori proporranno attività guidate in Biblioteca Comunale, di Raccordo con la scuola materna; sarà possibile per i genitori partecipare a riunioni organizzate con le insegnanti della

materna. E' previsto lo Spazio Gioco Itinerante: nella bella stagione, lo spazio gioco si sposterà nei parchi e nelle ville comunali e permetterà ai bambini di conoscere gli spazi verdi cittadini.

Saranno organizzate feste di Natale, Carnevale e Fine Anno. A fine progetto sarà possibile realizzare una gita concordata con i genitori. Inoltre, una volta a settimana si effettuerà la merenda solo con la frutta, proprio per stimolare una corretta educazione alimentare. Ogni bambino porterà da casa il frutto preferito che condividerà con gli altri. Torte e focacce saranno consumate, in via prioritaria, per i compleanni e le feste.

Per quanto attiene i materiali, si privilegeranno quelli naturali e di recupero (utilizzando materiali naturali si offrono al bambino maggiori stimolazioni); verranno avviate piccole riflessioni su tematiche ecologiche. Gli obiettivi ed il contesto delle attività proposte, come per gli asili nido, saranno documentati in appositi quaderni di attività.

#### Destinatari e tempi di attuazione del servizio

Bambini e bambine di età compresa tra 24 – 36 mesi, e genitori, e/o chi ha in carico la loro crescita e formazione, nonché bambini diversamente abili, secondo quanto previsto dalla L. 104/92. Il servizio dovrà prevedere tre aperture settimanali, nella fascia antimeridiana della durata di quattro ore.

#### Impatto atteso del servizio

L'impatto del servizio è quello di favorire lo sviluppo delle capacità cognitive, motorie e relazionali dei bambini e delle bambine; aumentare forme diversificate di esplorazione e conoscenza dell'ambiente fisico, culturale e sociale; offrire opportunità d'integrazione per bambini in situazione di disagio e favorire processi di prevenzione; sostenere concretamente il nucleo familiare nella conciliazione dei tempi di vita e lavoro; incrementare la cultura del mutuo aiuto e della cooperazione nella condivisione di esperienze e prospettive educative atte a consolidare il ruolo genitoriale.

#### Profilo degli operatori richiesti per l'attuazione del servizio

Per le prestazioni sopra specificate dovrà essere utilizzato il seguente personale:

- N. 8 Educatori (livello D2) – paga oraria € 18.75, n. ore settimanali 12, n settimane 40 (dieci mesi) ore 480 cadauno;
- N 8 Addetti ai servizi generali (livello B1) – paga oraria € 15.44, n. ore settimanali 12, n. settimane 40 (dieci mesi) ore 480 cadauno;

L'Accordo di Programma prevede il coinvolgimento dei sette Comuni e delle sette Scuole, nella fattispecie Corleone svolgerà il ruolo di capofila rispetto agli altri Comuni e la Direzione Didattica Statale di Corleone svolgerà il ruolo di capofila rispetto alle altre scuole ubicate nei singoli Comuni. Ovviamente il Coordinamento didattico del servizio spetta alle scuole, così come la tutela della sicurezza, della salute e dello sviluppo psichico del bambino; nonché la realizzazione del progetto didattico e ludico – ricreativo.

#### Grado di innovatività

Il servizio è avviato per la prima volta grazie al finanziamento PAC del I riparto; quindi il suo carattere innovativo è intrinseco nella progettazione, sia per quanto riguarda l'utilizzo dei locali già destinati alla scuola materna, sia per l'organizzazione del progetto educativo.

#### Strumenti di valutazione del servizio

Al fine della rilevazione dei dati qualitativi del servizio l'impresa/l'associazione affidataria dovrà utilizzare strumenti tesi al monitoraggio degli obiettivi, programmi, soddisfazione dell'utenza, quali:

- appositi registri e schede di ingresso per verificare il numero dei partecipanti alle singole attività;

- diario di bordo dove si registrerà giornalmente l'attività svolta;
- questionario di gradimento;
- relazione e schede sintetiche su supporto cartaceo ed informatico sui risultati conseguiti.

L'utilizzo dei suddetti strumenti e la contestuale analisi dei dati rilevati costituiranno ulteriore elemento per attuare ed ottenere:

- flessibilità organizzativa nella gestione delle risorse e dei tempi, funzionale alle necessità e bisogni concreti;
- azioni di coinvolgimento di altre agenzie socio – educative del territorio non comprese nella rete eventualmente costituita in sede in sede di partecipazione alla gara;
- esiti sull'utenza e l'ambiente sociale, attraverso la lettura e l'analisi dei risultati ottenuti;
- circolarità informativa dei risultati ad utenti e alle principali istituzioni territoriali e altri soggetti del territorio.

#### **Art. 4 - Osservanza del progetto e delle attività**

Eventuali adeguamenti o modificazioni motivati rispetto al progetto iniziale, che non ne alterino l'impostazione e le finalità, dovranno essere preventivamente autorizzati dal Gruppo distrettuale per la prima infanzia.

Mensilmente, a decorrere dal mese di avvio delle attività, dovranno essere trasmessi, per iscritto e a mezzo e – mail, agli indirizzi di posta elettronica dei sette Comuni afferenti al DSS 40, il calendario preventivo delle attività (almeno 5 giorni prima dell'inizio del periodo di riferimento) e il calendario consuntivo delle attività (entro 15 giorni dalla conclusione del periodo in questione).

In caso di variazioni del programma o di interruzioni delle attività, l'Affidatario è obbligato a comunicarle con congruo preavviso al Comune di Corleone, quale capofila, sempre a mezzo e – mail, fornendo le relative motivazioni e concordandone modalità e tempi di recupero.

Nel caso di mancata trasmissione nei termini del calendario consuntivo e preventivo, o di comunicazioni di variazione o di interruzione delle attività, si provvederà ad applicare una penale dello 0.5% dell'importo complessivo del progetto, previa diffida ad adempiere entro un congruo termine.

#### **Art. 5 - Attività di comunicazione**

L'affidatario è obbligato a:

- predisporre il Piano di comunicazione sociale (comunicati stampa, attività di comunicazione sociale, o altre iniziative di pubblicizzazione del servizio) di concerto con il DSS 40;
- inserire su qualsiasi documentazione attinente il servizio (carta intestata, depliant, comunicati stampa etc...) il logo dei Comuni afferenti al DSS 40 con la dicitura “**Intervento finanziato con i fondi del PAC Infanzia**”.

#### **Art. 6 – Luogo del servizio**

La progettazione verrà realizzata interamente all'interno dei locali scolastici, i quali sono già in possesso degli standards strutturali e delle caratteristiche della sicurezza previste dalle specifiche leggi di settore; anche gli spazi interni e gli arredi, così come quelli esterni risultano rispondenti agli standards regionali.

#### **Art. 7 – Personale impiegato nel servizio**

L'affidatario è obbligato a garantire l'applicazione integrale dei vigenti CCNL che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato sotto le proprie dipendente e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni; lo stesso dovrà, altresì, provvedere al regolare e puntuale pagamento delle spettanze maturate dal personale medesimo.

L'affidatario è responsabile per il personale dipendente utilizzato nella realizzazione del progetto, non configurandosi alcun tipo di rapporto diretto di lavoro, di qualsiasi natura o genere fra quest'ultimo ed il DSS 40, Corleone capofila. Ricade sull'affidatario, pertanto, la responsabilità per

la mancata applicazione dei contratti di lavoro e per il mancato assolvimento degli obblighi assicurativi previsti dalla normativa nazionale e regionale in materia di lavoro.

L'affidatario dovrà fornire, prima dell'inizio delle attività, l'elenco delle unità lavorative da impiegare nello stesso, con i relativi curricula. L'affidatario dovrà fornire, per i dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato e determinato, il contratto di lavoro, l'ordine di servizio, la comunicazione Unica UNI LAV.

Qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto si verifichi, per cause non dipendenti dalla volontà dell'appaltatore, l'esigenza di sostituire definitivamente una unità di personale impiegata nel servizio, è fatto obbligo all'aggiudicatario, di acquisire il preventivo assenso del Distretto, con facoltà di quest'ultimo di valutare la necessità della sostituzione in rapporto alle esigenze del servizio. Qualora l'Amministrazione ravvisi motivi ostativi alla sostituzione, potrà negarne il consenso. Nel caso di sostituzione effettuata senza il consenso, la stessa dovrà essere revocata con l'applicazione di una penale pari allo 0,5% dell'importo complessivo del servizio.

#### Regolamentazione del personale

Il personale impiegato deve essere munito di tessera distintiva riportante le generalità dell'addetto, la fotografia e la denominazione del soggetto aggiudicatario, la qualifica posseduta, nonché la timbratura e la sigla del legale rappresentante dell'aggiudicatario. Il tutto in coerenza con la normativa sulla privacy. Il succitato tesserino deve essere sempre visibile.

#### Comunicazioni

Tutte le comunicazioni tra il Distretto ed il soggetto aggiudicatario devono essere formalizzate attraverso i rispettivi protocolli ufficiali e comunicazioni in entrata ed uscita, via fax, e-mail, posta ordinaria.

#### Coordinamento del personale

Il personale assunto dal soggetto aggiudicatario sarà coordinato dal Dirigente Scolastico delle scuole materne operanti sui sette Comuni afferenti al DSS 40.

#### Referente del soggetto aggiudicatario

L'organizzazione aggiudicataria dovrà individuare un referente che assicuri il coordinamento tecnico – organizzativo del servizio, quale figura di raccordo tra il Distretto e l'aggiudicatario.

#### Ulteriori obblighi del soggetto aggiudicatario

L'appaltatore è tenuto ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, relativamente alla specifica categoria. E' tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro ai sensi della normativa vigente in materia, nonché delle disposizioni previste in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. E' tenuto, a seguito di formale richiesta avanzata dal Distretto, ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di tutte le condizioni di legge relative ai rapporti di lavoro con il personale impiegato per l'esecuzione del servizio previsto dal presente Capitolato. E' tenuto ad esonerare il personale impiegato per l'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato qualora quest'ultimo incorra in procedimenti penali che, a norma di legge, non siano compatibili con l'esecuzione delle attività contrattuali, e a provvedere, immediatamente, alla adeguata sostituzione dello stesso. L'appaltatore è inoltre obbligato, in caso di nuova aggiudicazione con cambio di gestione, ad accogliere e a provvedere al passaggio delle consegne, prima della scadenza del presente appalto, all'eventuale successivo gestore di servizi.

*Resta inteso che:*

- ogni e qualsiasi onere derivante dall'applicazione delle norme contenute nel presente articolo saranno a totale carico dell'appaltatore;

- l'affidamento della realizzazione del servizio non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra la Pubblica Amministrazione ed i singoli operatori impiegati per l'espletamento del servizio.

In ogni caso, l'eventuale riduzione del prezzo, relativo all'offerta economica presentata in sede di gara, non può inficiare la qualità complessiva del servizio, né produrre una disapplicazione dei CC.CC.NN.LL., quanto ai compensi del personale e agli oneri contributivi previsti per legge, ai fini previdenziali ed assicurativi.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto al rispetto della normativa previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego del personale stesso. Sono a carico dello stesso, ogni responsabilità ogni onere conseguente al rispetto delle normative di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il soggetto aggiudicatario, è tenuto, su richiesta del Distretto, ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di tutte le condizioni di legge relative ai rapporti di lavoro con il personale impiegato per l'esecuzione del servizio dal presente Capitolato. E' tenuto, inoltre, ad esonerare il personale impiegato per l'esecuzione del servizio oggetto di capitolato, qualora quest'ultimo incorra in procedimenti penali che, a norma di legge, non siano compatibili con l'esecuzione delle attività contrattuali, e a provvedere, immediatamente, all'adeguata sostituzione dello stesso.

### **Art. 8 – Importo dell'appalto**

L'importo della gara da porre a base d'asta per lo svolgimento del servizio ammonta ad € 141.792,77 (centoquarantasettecentonovantadue, 77) al netto dell'IVA al 4%, così distinto:

- € 131.289,60 costi per il personale
- € 10.503,17 costi di gestione.

I costi del personale sono fissi ed incompressibili e pertanto non soggetti a ribasso, mentre i costi di gestione sono soggetti a ribasso e saranno rimborsati, al netto del ribasso offerto, a presentazione di apposite pezze giustificative. Non potrà essere effettuato un ribasso percentuale superiore al 50%.

La durata del contratto di appalto è pari 10 (dieci) mesi decorrenti dalla stipula del medesimo.

L'appalto sarà finanziato con i FONDI PAC – Piano di Azione e Coesione Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti.

### **Art. 9 – Modalità di pagamento**

Il Distretto corrisponderà al soggetto affidatario l'importo per lo svolgimento del servizio, previa acquisizione di coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato esclusivamente alle operazioni finanziarie relative al servizio, suddiviso in 10 rate costanti mensili posticipate, da liquidarsi entro 60 giorni dalla ricezione di regolare fattura, previa acquisizione della documentazione prevista dalle direttive sulla rendicontazione emanate dall'Autorità di gestione del programma PAC INFANZIA; pubblicate sul sito del Ministero dell'Interno all'indirizzo [www.interno.gov.it](http://www.interno.gov.it)

Il soggetto affidatario dovrà adempiere alle attuali norme di legge relative alla fatturazione elettronica.

### **Art. 10 – Rendicontazione**

Il soggetto affidatario ha l'obbligo di presentare la rendicontazione delle spese sostenute per lo svolgimento del servizio secondo la "guida operativa delle procedure di monitoraggio e rendicontazione dei PAC Servizi di cura all'infanzia" dell'Autorità di gestione del programma, reperibile sul sito del Ministero dell'Interno all'indirizzo [www.interno.gov.it](http://www.interno.gov.it)

### **Art. 11 – Altri obblighi del soggetto affidatario**

*L'affidatario si impegna:*

- ad eseguire il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal presente capitolato e senza riserva alcuna;

- a vigilare sullo svolgimento dei servizi, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità degli utenti e che le attività siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore;
- a svolgere il servizio in collaborazione con la rete delle strutture scolastiche pubbliche;
- a comunicare tempestivamente al Distretto ogni modificazione intervenuta negli assetti e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- a gestire il progetto secondo le direttive emanate dall'Autorità di gestione del programma PAC INFANZIA pubblicate sul sito del Ministero dell'Interno all'indirizzo [www.interno.gov.it](http://www.interno.gov.it);
- ad osservare le disposizioni di cui all'art. 2 del D.Lgs n. 39/2014, in materia di lotta con l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

#### **Art. 12 – Locali e arredi**

Il soggetto aggiudicatario eseguirà le prestazioni all'interno dei locali delle scuole materne operanti sui sette Comuni afferenti al DSS 40, in possesso degli standards strutturali e delle caratteristiche della sicurezza previste dalle specifiche leggi di settore; anche gli spazi interni e gli arredi, così come quelli esterni risultano rispondenti agli standards regionali.

Gli arredi e le attrezzature devono essere mantenuti nella condizione, forma e funzionalità, dimensione e struttura così come all'atto dell'aggiudicazione. Gli stessi non possono essere destinati ad altre attività se non quelle previste dal presente Capitolato.

Il Distretto provvederà all'arredo dei locali scolastici, in maniera funzionale alla realizzazione del servizio oggetto d'appalto.

I materiali di consumo sono a totale carico del soggetto aggiudicatario; i predetti materiali devono presentare tutte le caratteristiche ritenute in commercio essenziali per dichiararsi ottime, devono, inoltre, possedere tutti i requisiti stabiliti dalle vigenti norme in materia di sicurezza.

#### **Art. 13 – Sistema dell'appalto**

La gara d'appalto è effettuata secondo la procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/06, come definita all'art. 3 comma 37 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii, con ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83 del medesimo decreto.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta ed ammessa.

L'importo presunto è da rideterminare in funzione del ribasso offerto e secondo le specifiche indicate nell'offerta allegata al contratto. Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico del soggetto aggiudicatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte, dei servizi dati in appalto ed effettivamente attivati e svolti secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente capitolato; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste nel presente capitolato per implicita ammissione del soggetto affidatario.

#### **Art. 14 – Assicurazioni**

Qualora non sussista adeguata polizza assicurativa in tal senso, l'Aggiudicatario del servizio deve provvedere a stipulare una specifica assicurazione per la responsabilità civile derivante da danni cagionati dai soggetti frequentanti il servizio, ad altri utenti, agli operatori ed a terzi.

Gli utenti devono essere assicurati anche contro gli infortuni; per le attività per cui questa è obbligatoria, deve essere assicurata, inoltre, la copertura INAIL.

Il soggetto aggiudicatario del servizio si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone e alle cose, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

A tal fine si impegna a stipulare prima dell'inizio delle prestazioni e per tutta la durata del contratto, polizza assicurativa per i seguenti massimali:

- € 250.000/00 per i sinistri;

- € 250.000/00 per danni a persone;
- € 100.000/00 per danni a cose o animali.

Il soggetto aggiudicatario del servizio si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso il personale impiegato per l'esecuzione dei servizi, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali.

Al fine di assicurare un processo qualitativo continuo, che tiene conto anche delle condizioni di lavoro del personale, l'aggiudicatario si obbliga ad esibire in qualsiasi momento, i riscontri sia del pagamento degli importi relativi alle prestazioni lavorative, sia dei pagamenti relativi alla copertura degli oneri assicurativi e previdenziali relativi al personale impegnato nell'esecuzione del servizio previsto dal presente Capitolato. Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la segnalazione delle eventuali incongruenze agli organi competenti.

#### **Art. 15 – Recesso dell'Amministrazione Aggiudicatrice**

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice di recedere dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione del servizio, salvo il pagamento a favore dell'appaltatore delle spese sostenute, delle prestazioni eventualmente eseguite ed un corrispettivo pari al 10% dell'importo contrattuale annuo a titolo di mancato guadagno e di risarcimento del danno. Il recesso deve essere comunicato al soggetto aggiudicatario mediante lettera raccomandata ed ha effetto decorsi trenta giorni dalla sua notificazione.

#### **Art. 16 – Vincolo giuridico e costituzione cauzione definitiva**

Il soggetto aggiudicatario potrà svincolarsi dall'offerta decorsi i 60 giorni dalla data della gara. Successivamente all'esecutività dell'atto di aggiudicazione, e al perfezionamento, della documentazione circa l'inesistenza di motivi ostativi alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, si stipula specifico contratto relativo alla causale del presente capitolato ed a tutti gli altri obblighi inerenti e conseguenti.

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, il soggetto aggiudicatario deve provvedere al versamento della cauzione definitiva in ragione del 10% dell'importo di aggiudicazione.

La cauzione, costituita secondo le norme specifiche di legge vigenti al momento dell'appalto, è a garanzia del corretto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dall'appalto, dei risarcimento dei danni, nonché delle spese che eventualmente l'Amministrazione aggiudicatrice dovesse sostenere a causa di inadempimento od inesatto adempimento degli obblighi del soggetto aggiudicatario.

Resta salvo per l'Amministrazione aggiudicatrice, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Il deposito cauzionale deve essere mantenuto inalterato nel suo ammontare per tutta la durata del contratto. Potrà essere costituito mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi della vigente normativa). In tal caso l'istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- di aver preso visione del presente capitolato e degli atti in esso richiamati;
- di rinunciare al termine semestrale previsto dall'art. 1957, 1° comma, cod. civ.;
- di obbligarsi a versare all'Amministrazione aggiudicatrice, su semplice richiesta dello stesso, senza eccezione o ritardi, la somma garantita o la minor somma, senza opporre la preventiva escussione del debitore garantito;
- di considerare valida la fideiussione fino a svincolo espresso dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- l'inefficacia nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice garantita dall'omesso versamento dei premi.

In caso di irregolarità delle dichiarazioni sopra indicate, l'Amministrazione aggiudicatrice inviterà il soggetto aggiudicatario interessato a regolarizzarle fissando un termine congruo; qualora

quest'ultimo non abbia provveduto entro detto termine e non abbia addotto valide giustificazioni, si procederà a revoca della aggiudicazione. In tal caso al soggetto aggiudicatario saranno addebitate le spese sostenute dall'Amministrazione aggiudicatrice per l'affidamento dell'appalto a terzi.

Detta cauzione è restituita al termine del contratto, previa attestazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, circa il regolare svolgimento dello stesso e sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

#### **Art. 17 – Verifiche e controlli**

Verifiche e controlli mensili e/o a campione sono realizzati a carico del soggetto aggiudicatario, per tutta la durata del contratto, sia presso i luoghi dove si attuano i servizi, sia in occasione delle riunioni d'equipe, supervisione sui processi, tavoli di concertazione e partecipazione, formazione e aggiornamento.

In un quadro di tutela prioritaria dei cittadini e degli utenti, tutti i servizi sociali, comunque acquisiti da soggetti terzi, sono sottoposti a verifiche ispettive periodiche di regolarità nella erogazione, in termini di rispondenza dei servizi agli standards di qualità e di rispetto degli obblighi contrattuali assunti.

Sono previste relazioni trimestrali sull'andamento del progetto a cura del soggetto aggiudicatario.

Sono previste eventuali azioni di verifica e controllo concordate con le associazioni di rappresentanza e, più in generale, con i soggetti di cui al comma 6, art. 1, Legge 328/2000. Queste possono essere realizzate e/o integrate con percorsi di valutazione della qualità del servizio, anche avvalendosi di soggetti esterni all'Amministrazione appositamente incaricati da quest'ultima.

Le azioni di verifica e controllo sono comunicate al soggetto aggiudicatario, anche per vie brevi, per consentire allo stesso di incaricare, formalmente, un proprio rappresentante a partecipare alle stesse, relativamente alle fasi che prevedono la presenza diretta durante lo svolgimento delle azioni affidate e/o la verifica ed il controllo delle strutture, delle attrezzature, dei mezzi e dei materiali all'uopo utilizzati. Qualora nessun rappresentante, del soggetto aggiudicatario, si presenti sul luogo della verifica e del controllo, l'assenza vale a tutti gli effetti come acquiescenza ai risultati delle operazioni di verifica e controllo. Queste sono oggetto di formale verbale; il soggetto aggiudicatario ha facoltà di chiedere che siano verbalizzate proprie dichiarazioni in merito alle operazioni stesse.

Gli esiti, delle operazioni suindicate, non esonerano il soggetto aggiudicatario da eventuali responsabilità relative ad inadempienze, imperfezioni, difformità circa l'attuazione del servizio affidato, che pur essendo emerse durante le operazioni di verifica e controllo, sono accertate successivamente.

Nel caso che inadempienze, imperfezioni, difformità siano rese evidenti da verifiche e controlli, ovvero emergano successivamente agli stessi, il soggetto aggiudicatario ha l'obbligo di ripetere o rifare nei termini indicati dall'Amministrazione aggiudicatrice, per intero o parzialmente, il servizio per il quale sono state riscontrate difformità rispetto a quanto previsto nel presente capitolato.

Qualora la contestazione non venga sanata in maniera tempestiva, verranno applicate le penali previste dal presente capitolato.

Compete al DSS 40 la rimodulazione del servizio in base al monitoraggio e alla valutazione dell'impatto dello stesso sulla popolazione target.

#### **Art. 18 - Penali e cause di risoluzione anticipata**

Qualora il soggetto aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Altresì, nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, e cioè più precisamente in caso di inadempienze e negligenze rispetto a ciascuna modalità di gestione del progetto e dell'offerta come presentate dal soggetto aggiudicatario secondo le linee guida del capitolato, compresa l'impossibilità a garantire il regolare e corretto svolgimento, l'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A:R: con la quale dichiara di



avvalersi della clausola di cui all'art. 1456 cod. civ., incamerando la cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, fatto salvo l'accertamento dei maggiori danni.

In casi meno gravi il Distretto, fermo restando il potere di cui all'art. 1662 cod. civ., si riserva, comunque la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità suindicate, e dunque utilizzando la clausola di cui all'art. 1456 cod. civ., quando, dopo aver intimato almeno due volte al soggetto aggiudicatario una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto controdeduzioni accettate, se richieste.

Nel verificarsi di negligenze o inadempienze l'Amministrazione aggiudicatrice procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il soggetto aggiudicatario a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine perentorio di 48 ore a decorrere dal primo giorno lavorativo successivo a quello di ricezione della contestazione.

Qualora entro il suddetto termine non pervengano elementi ritenuti idonei a giustificare le inadempienze contestate, si disporrà, a titolo di penale, la riduzione del compenso globale, calcolato mensilmente del 5% per ciascuna inadempienza contestata, fatto salvo il risarcimento del danno subito.

Nel caso di gravi e persistenti carenze nell'effettuazione del servizio, l'Amministrazione aggiudicatrice, per garantire la continuità, può con mero atto del Distretto:

- farlo effettuare da altro soggetto avente i necessari requisiti giuridici e tecnici previsti dal presente Capitolato, anche ricorrendo a procedura d'urgenza, imputando i conseguenti oneri a carico dell'aggiudicatario;
- rescindere il contratto ed affidare il servizio ad altro soggetto avente i necessari requisiti giuridici e tecnici previsti dal presente Capitolato, dando priorità ad eventuale soggetto idoneo che ha partecipato all'aggiudicazione del servizio previsto dal presente Capitolato, ovvero ricorrendo a procedura d'urgenza, con incameramento della cauzione e fatto salvo il risarcimento dei danni.

Il soggetto aggiudicatario, qualora non adempia agli obblighi assunti, è soggetto a tutte le ulteriori conseguenze, sia penali che civili, previste dalla vigente normativa.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'aggiudicatario, dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono, e viene trattenuto mediante deduzione sulle emettenti fatture. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione. In tali casi, l'integrazione dell'importo della cauzione deve avvenire entro il termine perentorio di 5 giorni, a partire dal primo giorno lavorativo seguente al ricevimento della formale richiesta da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice. L'ammontare delle penalità è addebitato nel momento in cui viene disposto il pagamento del servizio, con corrispondente introito finanziario.

Le penalità non possono essere abbandonate, nemmeno parzialmente, a meno che, all'atto della liquidazione, siano riconosciute inapplicabili a seguito di relazione motivata dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Il soggetto aggiudicatario può chiedere l'abbandono di penalità, applicabili in dipendenza dell'esecuzione del presente capitolato, all'Amministrazione aggiudicatrice, allegando alla richiesta la documentazione ritenuta necessaria a comprovare le ragioni giustificative dell'abbandono, ma sempre entro il termine perentorio di cui sopra. Non possono essere abbandonate penalità applicative in relazione ad inadempienze determinate per causa di forza maggiore, ma non debitamente e tempestivamente notificate entro le 24 ore all'Amministrazione aggiudicatrice.

Oltre ai casi sopracitati, nel caso di rifiuto di esecuzione del servizio e di abituale trascuratezza nello svolgimento dello stesso, l'Amministrazione aggiudicatrice può dichiarare con provvedimento di autotutela sanzionatoria la decadenza dell'affidamento e l'addebito delle maggiori spese causate dalle inadempienze del soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario si obbliga ad assumere ogni responsabilità per i casi di infortuni e danni arrecati all'Amministrazione aggiudicatrice in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale.

L'aggiudicatario terrà sollevata l'Amministrazione aggiudicatrice da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri possano derivare da contestazioni e pretese da parte di terzi, in ordine a tutto quanto diretto o indiretto riferimento all'esecuzione del servizio.

#### **Art. 19 – Risoluzione di diritto del contratto – poteri di autotutela – decadenza – revoca**

E' comunque fatto salvo quanto dispone l'art. 1662 cod. civ. e dunque quando, nel corso del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice accerta che l'esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite, la stessa può fissare un congruo termine entro il quale l'aggiudicatario del servizio si deve uniformare a tali condizioni.

Trascorso inutilmente stabilito, il contratto è risolto di diritto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

Avendo il presente affidamento natura di fattispecie complessa e collegata formata da una parte negoziale e da una parte provvedimentale pubblica, sono fatti salvi, in presenza dell'interesse pubblico concreto ed attuale prevalente, i poteri di autotutela decisoria e sanzionatoria previsti dall'ordinamento, in attuazione dei principi di continuità e di accelerazione dell'azione pubblica.

E' pronunciata la decadenza della gestione, previa diffida a provvedere, nei seguenti casi:

- reiterata violazione degli obblighi assunti con la concessione, risultante da contestazioni dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- mancato reintegro della cauzione nei casi di incameramento della stessa;
- per gravi ed accertate contravvenzioni degli obblighi di cui al presente atto.

Il Distretto, inoltre, avrà la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte l'affidamento in concessione del servizio, senza che nulla possa pretendere o eccepire a qualsiasi il concessionario, nei seguenti casi:

- per rilevanti motivi di pubblico interesse;
- per gravi motivi di ordine pubblico;
- per il mancato rispetto di quanto previsto dal presente capitolato.

#### **Art. 20 – Osservanza della normativa – Obblighi e oneri**

L'aggiudicatario si impegna all'osservanza della normativa, di carattere normale e/o eccezionale, vigente o emanata anche in corso di gestione del servizio da Autorità competenti e relativa ad ogni questione pertinente con il presente capitolato; eventuali sanzioni previste dalla normativa vigente sono a carico del contravventore sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione aggiudicatrice.

Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente capitolato, l'aggiudicatario è tenuto ad eseguire tutti gli ordini di servizio e ad osservare tutte le direttive che verranno emanate dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Il soggetto aggiudicatario riconosce per ogni effetto e conseguenza la piena efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede. Resta facoltà dell'aggiudicatario presentare le osservazioni che ritenesse opportune, entro 3 giorni dal ricevimento di ordini di servizio e direttive.

Oltre alle norme precisate nel presente capitolato, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di far osservare costantemente ai propri dipendenti, durante l'espletamento del servizio, tutte le leggi, regolamenti e provvedimenti di ambito statale, regionale e comunale sia in vigore all'atto dell'affidamento dell'appalto che promulgati durante la durata del rapporto contrattuale.

Oltre a quanto prescritto nel presente capitolato, l'aggiudicatario si impegna a proprie cure e spese, a provvedere:

- al pagamento di tutte le imposte e tasse generali e speciali senza diritto di rivalsa che colpiscono o potranno colpire, in qualsiasi momento, l'aggiudicataria appaltatrice per l'esercizio di tutti i servizi previsti nel presente capitolato;

- all'obbligo di comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice e agli organi di controllo eventuali inconvenienti, irregolarità, disagi, rilevati nell'espletamento del servizio, al fine di una fattiva collaborazione per il miglioramento dello stesso;
- all'obbligo di sollevare l'Amministrazione aggiudicatrice da qualunque pretesa, azione o molestia, che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi, con possibilità di rivalsa in caso di condanna. Le spese che l'Amministrazione aggiudicatrice dovesse eventualmente sostenere a tale titolo sono dedotte dai crediti dell'aggiudicataria ed in ogni caso da questa rimborsate.

E' fatto altresì, obbligo all'aggiudicataria di condividere e mettere a disposizione del Distretto, tutti i dati sensibili e non, rilevati durante lo svolgimento delle attività connesse all'appalto: analisi, report, letture dei bisogni inerenti il servizio appaltato, eventuali banche dati, studi svolti, anche in tempo reale. Le pubblicazioni relative alle attività del servizio saranno diffuse come pubblicazione del Distretto n. 40.

#### **Art. 21 – Il subappalto e le responsabilità relative**

E' vietato all'aggiudicataria di cedere al altri l'esecuzione di tutta o di parte delle prestazioni relative al servizio oggetto del contratto. Le cessioni o qualsiasi atto finalizzato a nasconderle fanno sorgere nell'Amministrazione aggiudicatrice il diritto a recedere dal contratto, senza ricorso ad atti giudiziali e con incameramento della cauzione e fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### **Art. 22 – Spese contrattuali**

Tutte le eventuali spese di contratto, bolli, registro, accessorie e conseguenti sono per intero a carico del soggetto aggiudicatario. Le prestazioni affidate sono da intendersi al netto di IVA al 4%. La forma del contratto è quella pubblica amministrativa.

#### **Art. 23 – Foro competente**

Il foro competente, per eventuali controversie, è quello di Termini Imerese.

#### **Art. 24 – Stipula del contratto**

Qualora il soggetto aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipula del contratto entro 15 giorni dalla data fissata nella comunicazione di aggiudicazione per la firma del contratto, o nel diverso termine comunicato, è considerato rinunciatario e nei suoi confronti l'Amministrazione aggiudicatrice adotta tutti i provvedimenti per ottenere il risarcimento dei danni. In tal caso la realizzazione del Servizio è affidata al soggetto che nella graduatoria elaborata dalla Commissione Aggiudicatrice ha realizzato il punteggio immediatamente seguente, e così di seguito.

L'aggiudicataria si impegna a stipulare il contratto previo eventuale versamento dei diritti di segreteria, di scritturazione e delle spese inerenti e conseguenti al contratto stesso, il cui ammontare è comunicato dall'Amministrazione aggiudicatrice contestualmente alla data fissata per la stipula del contratto.

L'aggiudicataria prende atto che nel caso in cui non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le spese inerenti il contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio è scisso con comunicazione scritta dall'Amministrazione aggiudicatrice, che pone a carico dell'aggiudicataria inadempiente le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipula con altro contraente. Il luogo della stipula del contratto è quello dell'Amministrazione aggiudicatrice.

**II RESPONSABILE DEL II SETTORE  
DOTT.SSA GIUSEPPA GAZZARA**