



## UNIONE DEI COMUNI "DEL CORLEONESE"

Città Metropolitana di Palermo

Piazza S. Agostino s.n.c. – 90034 Corleone (PA) – C.F. 97179020827

Tel. 091/8452405/06 – Fax 091/8464717

unionecomunicorleonese@virgilio.it



### AVVISO

#### PER LA SELEZIONE DI N. 1 RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DENOMINATA "DEL CORLEONESE"

##### Art. 1

##### (Oggetto e durata)

L'Amministrazione dell'Unione dei Comuni del Corleonese rende noto che intende affidare l'incarico di Responsabile del Servizio Economico finanziario dell'Unione del Corleonese ad un dipendente pubblico dei Comuni aderenti, in possesso dei necessari requisiti tecnici nonché di esperienza e professionalità.

Le caratteristiche dell'incarico sono le seguenti:

- Competenze: Responsabile del Servizio Economico Finanziario dell'Unione dei Comuni del Corleonese con espletamento delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Leg.vo 267/00;
- Durata della prestazione: anni 1 (uno) dal 01/01/2017 al 31/12/2017;
- Istituto giuridico: distacco presso l'Unione dei Comuni per 12 (dodici) ore settimanali da prestare nell'ordinario orario di lavoro;
- Compenso: da determinare ai sensi del C.C.N.L.

##### Art. 2

##### (Requisiti)

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato di categoria D - Istruttore Direttivo Contabile di uno dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni del Corleonese;
- essere in possesso del diploma di laurea in Economia e Commercio o equipollente secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica oppure del Diploma di ragioneria o equipollente;
- di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi, provvisori o di non averli in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- di non trovarsi in una situazione di inconferibilità o incompatibilità all'espletamento dell'incarico ai sensi delle norme vigenti.

A tal fine dovranno essere presentati, perentoriamente entro le ore 12:00 del giorno 23/12/2016 a "UNIONE DEI COMUNI DEL CORLEONESE" – Piazza S. Agostino s.n.c. – 90034 Corleone (PA), in busta chiusa e sigillata riportante, all'esterno, l'oggetto della selezione e contenente i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione "Allegato A" con allegata dichiarazione sostitutiva sui requisiti posseduti;
- curriculum vitae in formato Europeo;

I criteri per l'esame comparativo delle domande sono definiti nell'allegato "B".

La documentazione dovrà essere consegnata nel termine suddetto direttamente a mano presso la sede dell'Unione dei Comuni del Corleonese sita a Piano primo del Complesso Monumentale di S. Agostino – Piazza S. Agostino s.n.c. o, in alternativa, presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Corleone, sito al piano primo della sede Comunale del Comune di Corleone - Piazza Garibaldi n. 2, ovvero mediante spedizione a mezzo del servizio postale o a mezzo di corriere od altro incaricato nonché tramite PEC al seguente indirizzo: **comunidelcorleonese@pec.intradata.it**; in tutti i casi si prenderanno in considerazione unicamente le istanze che perverranno entro il termine assegnato e saranno escluse le istanze che giungano in ritardo indipendentemente dalla causa (forza maggiore, disagio postale, ecc.) anche se spedite entro la data di scadenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni per la documentazione ritenuta incompleta assegnando un termine perentorio per la risposta.

Si provvederà alla selezione e conferimento dell'incarico anche qualora pervenga una sola istanza.

Possono partecipare alla procedura selettiva solo coloro che posseggono i requisiti indicati nell'allegato "B".

I concorrenti sono tenuti a presentare la puntuale descrizione degli elementi proposti per permettere una corretta valutazione e comparazione delle domande pervenute nel curriculum vitae.

L'Amministrazione, al fine di verificarne la veridicità, si riserva di richiedere la documentazione relativa alle dichiarazioni riportate nel curriculum vitae.

**Si allegano:**

- Schema di domanda (Allegato "A") con annessa dichiarazione sostitutiva sui requisiti posseduti;
- Tabella contenente criteri per la scelta del contraente (allegato "B")

**IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO Dott. Salvatore SOMMA**

**Allegato "A"**

All'Unione dei Comuni del Corleonese  
Piazza S. Agostino, s.n.c.  
**90034 CORLEONE (PA)**

**OGGETTO: PER LA SELEZIONE DI N. 1 RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DENOMINATA "DEL CORLEONESE"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)  
Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Località  
\_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - Tel. Abit.:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ - Tel. Ufficio: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_ - Cell.: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_ - mail:  
\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_  
(indicare il Settore/Area - Servizio - Ufficio) dell'Amministrazione Comunale di \_\_\_\_\_  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ Civ. \_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_, avendo preso visione dell'avviso per il  
conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Economico - Finanziario dell'Unione dei Comuni denominata  
"DEL CORLEONESE".

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- 1) di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato di Cat. D - Istruttore Direttivo Contabile presso l'Amministrazione Comunale di \_\_\_\_\_ aderente all'Unione dei Comuni del Corleonese;
- 2) essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- 3) di non essere stato oggetto di provvedimenti definitivi, provvisori o di non averli in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- 5) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39. In particolare, ai fini delle cause di inconferibilità dichiara:
  - di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art.3 D.Lgs.39/2013);
  - di non trovarsi nelle cause di inconferibilità di cui all'art.4 del D.lgs.39/2013;Ai fini delle cause di incompatibilità dichiara:
  - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.9 del D.Lgs.39/2013;
  - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11 del D.Lgs. 39/2013;
  - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.12 del D.Lgs. 39/2013.
- 6) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai fini della presente procedura di selezione;
- 7) di indicare nel seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza o Ufficio di appartenenza) quello al quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione:  
Località \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) - C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
- Tel. Abitazione: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_  
Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28/12/2000, n. 445  
la firma non deve essere autenticata.

**Si allega:**

- Curriculum vitae
- documento di riconoscimento in corso di validità



UNIONE DEI COMUNI "DEL CORLEONESE"  
Città Metropolitana di Palermo  
Piazza S. Agostino s.n.c. – 90034 Corleone (PA) – C.F. 97179020827  
Tel. 091/8452405/06 – Fax 091/8464717  
unionecomunicorleonese@virgilio.it



**Allegato "B"**

---

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DENOMINATA "DEL CORLEONESE"**

---

---

**CRITERI PER L'ESAME COMPARATIVO DELLE DOMANDE PERVENUTE - ALLEGATO "B"**

---

L'incarico verrà conferito al dipendente, in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso a seguito di valutazione comparativa delle esperienze professionali maturate.

In particolare saranno valutati i seguenti elementi che dovranno risultare dall'apposito curriculum vitae, di cui il concorrente ne dichiara la veridicità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, e precisamente:

1. Esperienza di espletamento di attività di responsabile di strutture di massima dimensione e di esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs.267/2000 nel Settore Economico – Finanziario presso Pubbliche Amministrazioni con particolare riguardo ai Comuni o alle relative forme associative (*Il concorrente dovrà indicare l'Amministrazione che ha conferito l'incarico*);
2. Esperienza di attività svolta presso i Settori Economici – Finanziari di Pubbliche Amministrazioni con particolare riguardo ai Comuni o alle relative forme associative (*Il concorrente dovrà indicare l'Amministrazione che ha conferito l'incarico*);
3. Documentata attività nella redazione di bilanci di previsione, piani esecutivi di gestione e rendiconti degli Enti locali e relative forma associative, rendicontazione di fondi comunitari e nazionali;
4. Esperienza documentata di espletamento di attività svolta presso i Settori economico finanziari per l'emissione di mandati di pagamento e reversali di incasso presso Pubbliche Amministrazioni con particolare riguardo ai Comuni o alle relative forme associative;
5. Capacità e competenze informatiche.

I concorrenti sono tenuti a presentare la puntuale descrizione degli elementi proposti per permettere una corretta valutazione e comparazione delle domande pervenute nel curriculum vitae.

L'Amministrazione, al fine di verificarne la veridicità, si riserva di richiedere la documentazione relativa alle dichiarazioni riportate nel curriculum vitae.

**IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO Dott. Salvatore SOMMA**